ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом управління

соціального захисту

населення Калуської районної державної адміністрації

від 12.07.2023 № 24

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

«[**Видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу**](https://www.msp.gov.ua/files/norm_baza/2022/99/99-7.pdf)**»**

Управління соціального захисту населення

Калуської районної державної адміністрації

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | |
| 1 | Найменування центру надання адміністративних послуг | Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Калуської міської ради |
| 2 | Місцезнаходження центру надання адміністративної  послуги | 77311, Івано-Франківська область, м.Калуш, вул.Богдана Хмельницького, 52 **(основний офіс)**  **Віддалені робочі місця адміністраторів:**  77350, Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Боднарів, вул.Шевченка, 3  77351, Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Вістова, вул.Шевченка, 36  77343, Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Голинь, вул. 600-річчя Голиня, 18  77330 Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Копанки, вул.Івасюка, 13  77340, Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Кропивник, вул.Січових Стрільців, 6  77331,Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Мостище, вул.Стуса,1  77344, Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Пійло, вул.Грушевського, 85  77354, Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Ріп’янка, вул. Івана Франка, 3  77342, Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Сівка-Калуська, вул.Івана Франка, 57  77334, Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Студінка, вул. Панаса Мирного, 10  77346, Івано-Франківська область, Калуський р-н, с.Тужилів, вул. Богдана Хмельницького, 16 |
| 3 | Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг | **Графік роботи Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Калуської міської ради:**  Понеділок з 08.00 до 17.15. год.  Вівторок з 08.00 до 17.15. год.  Середа з 08.00 до 17.15. год.  Четвер з 08.00 до 17.15. год.  П’ятниця з 08.00 до 16.00. год.  Субота з 08.00 до 14.00. год.  **Без перерви на обід.**  **Неділя, державні свята – вихідні дні**.  **Час прийому суб’єктів звернень** **Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Калуської міської ради:**  Понеділок з 08.00 до 16.00. год.  Вівторок з 08.00 до 16.00. год.  Середа з 08.00 до 16.00. год.  Четвер з 08.00 до 19.00. год.  П’ятниця з 08.00 до 15.00. год.  Субота з 08.00 до 14.00. год.  **Без перерви на обід.**  **Неділя, державні свята – вихідні дні**.  **Графік роботи віддалених робочих місць адміністраторів:**  Понеділок з 08.00 до 17.15. год.  Вівторок з 08.00 до 17.15. год.  Середа з 08.00 до 17.15. год.  Четвер з 08.00 до 17.15. год.  П’ятниця з 08.00 до 16.00. год.  **Без перерви на обід.**  **Субота, неділя, державні свята – вихідні дні**.  **Час прийому суб’єктів звернень віддалених робочих місць адміністраторів:**  Понеділок з 08.00 до 16.00. год.  Вівторок з 08.00 до 16.00. год.  Середа з 08.00 до 16.00. год.  Четвер з 08.00 до 16.00. год.  П’ятниця з 08.00 до 15.00. год.  **Без перерви на обід.**  **Субота, неділя, державні свята – вихідні дні**. |
| 4 | Телефон/ факс(довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг | **Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Калуської міської ради**  **Тел. 0963319325**  e-mail: chapkalush@ukr.net    Віддалені робочі місця адміністраторів:  с.Боднарів (Ярослава Верстюк) – 0950049143 [bodnariv.tsnap@ukr.net](mailto:bodnariv.tsnap@ukr.net)  с.Вістова (Наталія Гарас) – 0990860723 [vistova36@ukr.net](mailto:vistova36@ukr.net)  с.Голинь (Орися Матрофайло) – 068110900 [golin.tsnap@ukr.net](mailto:golin.tsnap@ukr.net)  с.Копанки (Ірина Сондей) – 0502574547 kopanku20ukr.net  с. Кропивник (Надія Федунь) – 0991909683 kropyvnyk59@uk/net  c.Мостище (Любов Пукіш) – 0667909504 [mostysche@ukr.net](mailto:mostysche@ukr.net)  с. Пійло (Світлана Парцей) – 0506093120 [piylo.tsnap@ukr.net](mailto:piylo.tsnap@ukr.net)  с.Сівка-Калуська (Леся Деренько) – 0667205446 [sivkakaluska@ukr.net](mailto:sivkakaluska@ukr.net)  с.Студінка (Віра Андрусів) – 0993477948 [studinka.s.rada@ukr.net](mailto:studinka.s.rada@ukr.net)  с.Ріп’янка (Любов Завадецька) – 0953288109ripyanka [tsnap@gmail.com](mailto:tsnap@gmail.com)  с.Тужилів (Богдана Щепківська) – 0663061506 tuzhyliv@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 5 | Закони України | Відсутність у особи з інвалідністю права на пенсію чи соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю», «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю» |
| 6 | Акти Кабінету Міністрів України | |  | | --- | |  |   Постанова Кабінету Міністрів України «Про  затвердження Порядку призначення та виплати  тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають  можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме» від 22.02.2006 № 189, постанова Кабінету Міністрів України «Порядок обчислення середньомісячного сукупного доходу сім’ї (домогосподарства) для усіх видів державної соціальної допомоги» від 22.07.2020 № 632 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Відсутність у особи з інвалідністю права на пенсію чи соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю», «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю» |
| 8 | Перелік необхідних документів | Заява особи з інвалідністю або її законного  представника для видачі довідки для отримання пільг (далі – заява);  копія паспорта особи з інвалідністю (у разі якщо звертається його законний представник – копії паспорта законного представника та документа, що підтверджує його повноваження);  копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, наведеною у первинній обліковій документації № 157-1/о «Виписка з акта огляду медико-соціальною експертною комісією», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров’я України від 30.07.2012 № 577, зареєстрованим в Міністерстві юстиції  України 05.09.2012 за № 1504/21816;  одна кольорова фотокартка особи з інвалідністю розміром 3,5 х 4,5 см. |
| 9 | Спосіб подання документів | Заява та документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою суб’єкту надання адміністративної послуги |
| 10 | Платність (безоплатність) надання | Безоплатно |
| 11 | Строк надання | П’ять робочих днів з дня отримання заяви суб’єктом надання адміністративної послуги |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні | Подання недостовірних даних;  виникнення у особи права на пенсію чи соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» або «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», та призначення таких пенсії або соціальної допомоги |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Видача довідки для / відмова в наданні довідки |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Заявником особисто або уповноваженою ним особою |