###

### **УКРАЇНА**

### **КАЛУСЬКА МІСЬКА РАДА**

### **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

### **РІШЕННЯ**

27.05.2025 м.Калуш № 110

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Калуської міської ради від 28.03.2023 №60 «Про затвердження Порядків надання одноразових грошових допомог»

Відповідно до ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою цільового використання коштів бюджету Калуської міської територіальної громади, спрямованих на надання одноразових грошових допомог мешканцям Калуської міської територіальної громади, беручи до уваги службову записку начальника управління соціального захисту населення міської ради Любов Федоришин від 07.05.2025 №01-24/2055/01, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

 **1.** Внести зміни до рішення виконавчого комітету Калуської міської ради від 28.03.2023 №60 «Про затвердження Порядків надання одноразових грошових допомог», а саме: додаток 10 до рішення викласти в новій редакції, згідно з додатком.

 **2.** Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Наталію Кінаш.

Міський голова Андрій НАЙДА

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Додаток

 до рішення виконавчого комітету

 міської ради

 27.05.2025 № 110

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з надання одноразових грошових допомог

(нова редакція)

# *1. Загальні положення.*

 1.1. Комісія з надання одноразових грошових допомог (далі - Комісія) створена при виконавчому комітеті Калуської міської ради для розгляду та вирішення питань щодо надання одноразових грошових допомог на лікування дітей, хворих на цукровий діабет; на лікування дітей з інвалідністю; на лікування онкологічних хворих; на проведення ремонту власних житлових будинків (квартир) осіб, які мають право на таку пільгу; для вирішення матеріальних проблем; Захисникам чи Захисницям України, які отримали поранення (захворювання); сім’ям загиблих (померлих), зниклих безвісти та захоплених в полон Захисників чи Захисниць України, для часткового покриття витрат на оплату послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (далі одноразові грошові допомоги).

 1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядком надання одноразових грошових допомог на лікування онкологічних хворих, Порядком надання одноразових грошових допомог на лікування дітей, хворих на цукровий діабет, Порядком надання одноразових грошових допомог на лікування дітей з інвалідністю, Порядком надання одноразових грошових допомог на проведення ремонту власних житлових будинків (квартир) осіб, які мають право на таку пільгу, Порядком надання одноразових грошових допомог для вирішення матеріальних проблем, Порядком надання одноразових грошових допомог Захисникам чи Захисницям України, які отримали поранення (захворювання), Порядком надання одноразових грошових допомог сім’ям загиблих (померлих), зниклих безвісти та захоплених в полон Захисників чи Захисниць України, Порядком надання одноразових грошових допомог для часткового покриття витрат на оплату послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення затвердженими відповідним рішенням виконавчого комітету, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами (рішеннями Калуської міської ради, виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови).

 1.3. До складу Комісії входять представники виконавчих органів, їх структурних підрозділів, інших установ та закладів, депутати міської ради та представники громадських організацій (за згодою). Комісія створюється в кількості 11 осіб.

 ***2. Завдання та функції Комісії.***

2.1. Комісія розглядає питання щодо розмірів одноразових грошових допомог мешканцям Калуської територіальної громади.

2.2. Основними завданнями Комісії є:

- розгляд заяв та документів про надання одноразових грошових допомог;

- прийняття рекомендацій щодо розмірів одноразових грошових допомог мешканцям Калуської міської територіальної громади.

 2.3. Комісія має право:

- розглядати заяви та додані до них документи громадян, які звернулися за наданням одноразових грошових допомог, у порядку черговості звернення;

### - приймати рекомендації щодо розмірів одноразових грошових допомог та про відмову у наданні допомоги у разі невідповідності поданих документів вимогам Порядків, затверджених відповідним рішенням виконавчого комітету, та інших нормативно-правових актів;

- як виняток, мотивованим рішенням Комісія може пропонувати надання одноразових грошових допомог іншим, не зазначеним у Порядках категоріям мешканців Калуської міської територіальної громади та в іншому розмірі.

###  2.4. Комісія зобов'язана:

### - дотримуватись вимог Порядків, затверджених відповідним рішенням виконавчого комітету;

### - бути неупередженою при розгляді заяв та документів;

### - забезпечувати своєчасний розгляд заяв та прийняття рекомендацій.

 ***3.Організація роботи Комісії.***

3.1. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться не рідше, як один раз в місяць, за умови надходження заяв.

3.2. Комісію очолює голова, який за посадою є першим заступником міського голови. Голова здійснює керівництво роботою Комісії.

Заступник голови Комісії виконує функції голови Комісії у разі його відсутності.

Секретар Комісії відповідає за організацію підготовки та проведення засідань Комісії, веде протокол та виконує інші доручення голови Комісії, пов'язані з організацією та проведенням засідань.

3.3. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Комісії. Члени Комісії зобов'язані особисто брати участь у засіданнях.

До участі можуть бути запрошені представники інших установ, що мають стосунок до питання, що розглядається.

3.4. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більшість присутніх членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос голови Комісії.

3.5. Результати засідання оформляються протоколом.

3.6. Рекомендації Комісії є підставою для підготовки проекту рішення виконавчого комітету міської ради про одноразові грошові допомоги.

Керуючий справами виконкому Олег САВКА