


Т. Федоришин
10 лютого 2014*

ФОНД №60
ОПИС №1
справ постійного зберігання (продовження)
за 2011 рік

№№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Приміт- ка
1	2	3	4	5	6
99	01-03	Накази начальника №№1-92 з основної діяльності	04 січня- 30 грудня 2011 р.	190	
100	01-16	План роботи управління на 2011 рік		4	
101	03-02	Штатний розпис і кошторис адміністративно- управлінських витрат на 2011 рік		225	
102	03-16	Річні бухгалтерські звіти про виплату допомог та компенсаційних виплат, утримання апарату і виконання кошторису за 2011 рік		60	
103	02-11	Статистичні звіти з кадрової роботи (Ф. 9- ДС, 6-ПВ)		2	
104	02-02	Особові справи керівників управління звільнених у 2011 році		118	замин. в уст.
104	03-03	Кошториси на виплату допомог, пільг з бюджету за 2011 рік, т.1		93	

1	2	3	4	5	6
105	03-03	Те саме, т.2		154	
106	03-03	Те саме, т.3		205	
107	03-03	Те саме, т.4		160	
108	03-03	Те саме, т.5		195	
109	03-03	Те саме, т.6		172	
110	03-18	Звіт до Пенсійного фонду про нарахування внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за деяких категорій осіб (Ф 31)		12	
111	06-52	Протокол № 1 засідання комісії по встановленню статусу учасника війни	13 січня 2011 р.	1	
112	01-09	Протоколи № 1 загальних зборів трудового колективу	05 січня 2011 р.	1	
113	01-09	Протоколи №№ 2-15 засідань профспілкового комітету	10 січня – 19 грудня 2011 р.	11	

У цей розділ опису внесено 15 (п'ятнадцять) справ з № 99 до № 113 у тому числі :

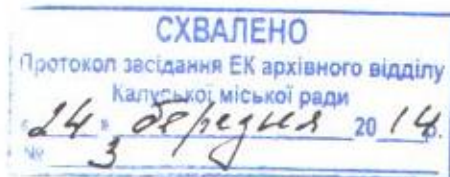
літерні номери:

пропущені номери:

Відповідальний за архівний підрозділ

 Н.Німак

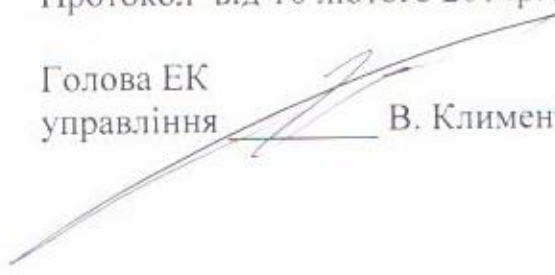
10 лютого 2014 року



СХВАЛЕНО

Протокол від 10 лютого 2014р. №1

Голова ЕК управління

 В. Климентій