

Фаховий коледж
культури і мистецтв (м. Калуш)

ЗАТВЕРДЖУЮ
В. о. директора  Я. ЯЦІВ
«___» _____ 2021 р.

Фонд № 39

ОПИС № 1

справ постійного зберігання
(продовження)
за 2017 – 2018 навчальний рік

№ п/п	Індекс справ	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	При міт- ка
1	2	3	4	5	6
436	06-02	Накази №№ 1 - 85 директора з навчально-виховної роботи	12 січня - 20 грудня 2018 р.	219	
437	02-02	Протоколи №№ 1- 8 засідань педагогічної ради	28 лютого - 29 грудня 2018 р.	44	
438	02-16	Протоколи №№ 1-5 державної атестації	15 червня - 26 червня 2018 р.	5	
439	02-03	Комплексний план на 2017- 2018 н. р.		100	
440	07-01	Штатний розпис і кошториси витрат на 2018 рік		23	
441	02-07	Звіти навчальної частини за 2017-2018 н. р.		23	
442	02-05	Звіти державних екзаменаційних комісій і комісій по захисту дипломних робіт за 2017- 2018 н. р.		10	

1	2	3	4	5	6
443	06-11	Річні статистичні звіти по розподілу студентів по курсах і спеціальностях і про чисельність та розподілення працюючих на посадах (ф. 2-3 НК) за 2017-2018 н. р.		9	
444	07-02	Річний бухгалтерський звіт коледжу за 2018 рік		15	
445	09-01	Протоколи № № 1-21 засідання профкому	15 січня - 21 грудня 2018 р.	38	

До опису внесено 10 (десять) справ з № 436 по 445 у тому числі:

літерні номери: _____,

пропущені номери: _____

Архіваріус

TL

Любов ГОЛОВЧАК

_____ 20__ року

СХВАЛЕНО

Протокол засідання

ЕК коледжу

15.06.2021 № 1

